



AFASCOM-Centro de Assistência Social Santa Verônica
Av. Marechal Deodoro, 101 – Jd Santa Clara
TAUBATÉ/SP

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA COMPLEXIDADE
MEDIDA SOCIOEDUCATIVA EM MEIO ABERTO
LIBERDADE ASSISTIDA
PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À COMUNIDADE

PROJETO: REEQUIPANDO
EMENDA IMPOSITIVA – 117.3/2021

3º Relatório FINAL Circunstanciado
Agosto/2021

Taubaté, 05 de agosto de 2021.



ASSOCIAÇÃO FRANCISCANA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CORAÇÃO DE MARIA
CENTRO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA VERÔNICA
CNPJ Nº 57.521.759/0010-28

Av. Marechal Deodoro, n.º 101 – Jd. Santa Clara – 12.080-000 – Taubaté – SP
Fone/Fax: 12 3621-2631 e-mail: sta.veronica@uol.com.br

3º RELATÓRIO DE ATIVIDADES
EMENDA IMPOSITIVA 117.3 - 2021 - PMT

PROJETO:

A) AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS

3º Relatório de Atividades (Final) Agosto 2021

AFASCOM-Centro de Assistência Social Santa Verônica	EMENDA IMPOSITIVA Nº 117.3/2021 – PMT
DESCRIÇÃO DO SERVIÇO: Projeto: “Aquisição de Equipamentos de Informática, Audiovisual e Telecomunicação”.	Relatório nº 02 Mês de referência – Agosto de 2021
Número de atendidos: 90	Público Alvo: Adolescentes do em cumprimento de MSE – LA e PSC
<p>1. Apresentação do Projeto:</p> <p>O referido Projeto solicitou a aquisição de Equipamentos de Informática, Audiovisual e Telecomunicação por necessidade de repor e adequar seus equipamentos para auxiliar na qualidade, conforto e eficiência do trabalho desenvolvido pelos colaboradores e voluntários, para consequentemente garantir maior resultado nos serviços prestados pela OSC.</p> <p>2. Objetivo Geral</p> <p>Adquirir produtos específicos com a finalidade de facilitar, com equipamentos de reposição, a rotina de trabalho da Equipe Administrativa e da Equipe Técnica da Medida Socioeducativa de LA e PSC e complementar os equipamentos para as oficinas de empreendedorismo com os adolescentes.</p> <p>3. Objetivos Específicos</p> <p>Adquirir:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Equipamentos de Informáticab) Equipamento de Telecomunicaçãoc) Equipamento Audiovisual <p>4. Impacto Social Esperado</p> <p>a) A possibilidade de uso de equipamentos de informática e telecomunicação adequados e de boa qualidade facilita e agiliza o desempenho dos colaboradores dos departamentos administrativo e social relacionados ao serviço desenvolvido junto aos adolescentes em cumprimento de MSE – LA e PSC.</p>	

*Recebido e entregue
10/09/21*



**ASSOCIAÇÃO FRANCISCANA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CORAÇÃO DE MARIA
CENTRO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA VERÔNICA**

CNPJ Nº 57.521.759/0010-28

Av. Marechal Deodoro, n.º 101 – Jd. Santa Clara – 12.080-000 – Taubaté – SP

Fone/Fax: 12 3621-2631

e-mail: sta.veronica@uol.com.br

b) Maior qualidade e rendimento no trabalho dos voluntários que auxiliam na busca do complemento dos recursos financeiros da OSC.

c) Equipamentos audiovisuais modernos proporcionam meios para que os adolescentes possam participar de cursos profissionalizantes ampliando possibilidades de inserção no mercado de trabalho.

5. Depoimentos:

• **REPOSIÇÃO DOS NOTEBOOKS:**

a) Direção

Para a elaboração de projetos e relatórios, pesquisas, contatos online e tantos outros benefícios, um notebook de qualidade veio para facilitar o trabalho da Direção que tem a responsabilidade de manter-se conectada com diversos setores da municipalidade e garantir que os documentos emanados pela OSC estejam sempre de acordo com as normas vigentes.

b) Técnico Orientador

Devido às limitações sanitárias impostas pela Pandemia da Covid 19, o trabalho online se tornou uma prática essencial para atingir os objetivos com os adolescentes e suas famílias.

Neste período, o trabalho burocrático (relatórios, PIAS, fichas de controle e sistemas de registro, Medidas WEB), o trabalho socioeducativo (atendimentos via aplicativo de WhatsApp, Chamadas de vídeo), reuniões e atendimentos através de plataformas próprias (Microsoft Teams, Zoom) aumentaram significativamente, sendo essencial a utilização de uma máquina moderna (computador).

A produção de relatórios tem ocorrido de forma mais tranquila e eficaz, as reuniões virtuais conseguem atingir seus objetivos. Dessa forma, podemos afirmar que o Notebook tem facilitado nossa atuação frente ao trabalho socioeducativo.

c) Coordenação

Com o novo Notebook meu trabalho melhorou muito, pois o equipamento possui bastante recursos que facilitam o trabalho cotidiano; em se tratando das atividades remotas o equipamento agregou muito, pois possui um som muito bom e a conexão muito mais rápida, sem travar, sem contar com uma durabilidade excelente da bateria, proporcionando maior qualidade e segurança nas audiências e oitivas virtuais.

• **SMART TV 32 LG:**

a) Educadora Social

A TV é uma ferramenta que agregou muito o trabalho com os adolescentes em Cumprimento de MSE de LA e PSC. Fazemos uso dela para realização de pesquisas diversas, além de proporcionar para os adolescentes a oportunidade de assistirem os vídeos referentes ao Projeto Empreendedorismo / oficinas da PSC e também da psicóloga. Ferramenta que facilitará muito os trabalhos de grupo, quando estes voltarem a ser desenvolvidos; além dos recursos tecnológicos que ela disponibiliza que encanta a todos.



**ASSOCIAÇÃO FRANCISCANA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CORAÇÃO DE MARIA
CENTRO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA VERÔNICA**

CNPJ Nº 57.521.759/0010-28

Av. Marechal Deodoro, n.º 101 – Jd. Santa Clara – 12.080-000 – Taubaté – SP
Fone/Fax: 12 3621-2631 e-mail: sta.veronica@uol.com.br

b) Técnicos Orientadores

A televisão é um dos mais fortes meios de Comunicação em nosso país, apesar de diversidades culturais, sociais e econômicas. E para o nosso projeto das MSE será muito benéfico para Educação e conhecimento que podem chegar mais perto dos adolescentes. É grande a força que a televisão tem para mobilizar, encantar e informar o desenvolvimento do saber, da ciência e dos avanços tecnológicos. Ela é um aparelho de extrema importância que veio para complementar de forma positiva o nosso trabalho socioeducativo com os adolescentes através de vídeos educativos.

Muito contribuirá também no trabalho de grupos com as famílias (que por ora estão suspensos devido à pandemia) para apresentação de trabalhos, filmes ou documentários para reflexão dos temas trabalhados no mês.

A aquisição da TV Smart para o serviço de MSE, veio para acrescentar eficiência ao trabalho da equipe seja nos grupos de famílias e/ou dos adolescentes, seja nas capacitações e nas reuniões da própria equipe técnica.

c) Equipe Administrativa:

A aquisição do Computador Completo, do Telefone sem Fio e do Leitor de Código veio contribuir consideravelmente para o trabalho administrativo, agilizando o andamento dos serviços também no que se refere à qualidade dos mesmos.

d) Adolescentes/Jovens:

Os adolescentes que vieram presencialmente para as oficinas, de maneira geral se expressam assim: “Que da hora!” “Legal!”

O adolescente Marcos Vinicius disse: “Não sabia que dava pra ver o Youtube na TV”.

6. Conclusão:

A aquisição dos Equipamentos de Informática, Audiovisual e Telecomunicação, são de extrema importância no mundo de hoje, pois possibilitam que o trabalho administrativo aconteça com mais precisão e o trabalho desenvolvido com os adolescentes seja mais eficiente e de acordo com os tempos atuais. De modo geral, este projeto foi de grande utilidade para a AFASCOM-Centro de Assistência Social Santa Verônica.

Taubaté, 08 de setembro de 2021.

Elza Maria Pianta

Entidade Social

ELZA MARIA PIANTA
CPF nº 871 107 418-34
DIRETORA

Silvana Vieira dos Santos

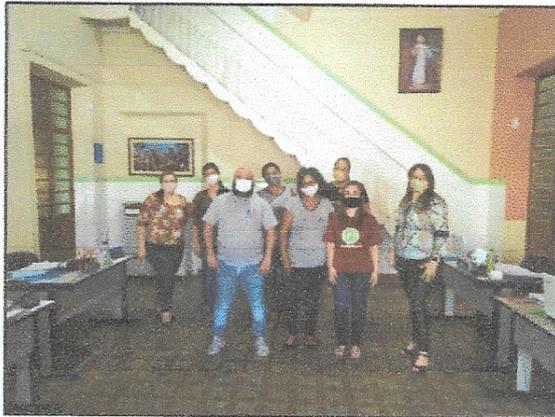
Responsável Técnico
Silvana Vieira dos Santos
Coordenadora das Medidas
Socioeducativas
RG 23.739.266-5



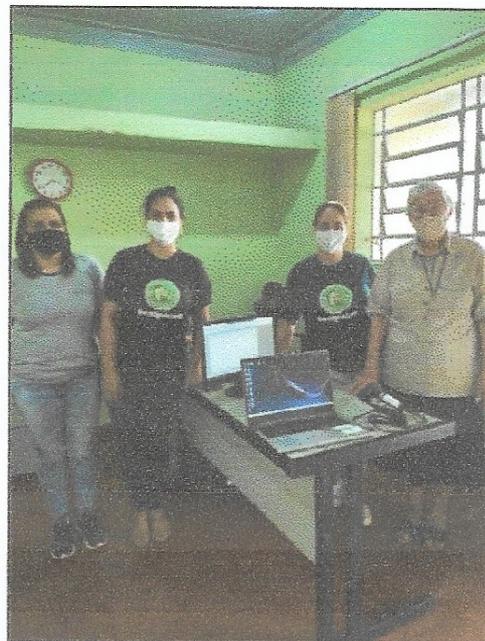
ASSOCIAÇÃO FRANCISCANA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL CORAÇÃO DE MARIA
CENTRO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL SANTA VERÔNICA
CNPJ Nº 57.521.759/0010-28

Av. Marechal Deodoro, n.º 101 – Jd. Santa Clara – 12.080-000 – Taubaté – SP
Fone/Fax: 12 3621-2631. e-mail: sta.veronica@uol.com.br

REGISTRO EM FOTOS
BENEFICIADOS PELA
EMENDA IMPOSITIVA 117.3 - 2021 - PMT



EQUIPE TÉCNICA



EQUIPE ADMINISTRATIVA



ADOLESCENTE EM OFICINA
DE EMPREENDEDORISMO

Taubaté, 09 de setembro de 2021.

Elza Maria Pianta

ELZA MARIA PIANTA
CPF nº 871 107 418-34
DIRETORA

Silvana Vieira dos Santos
Silvana Vieira dos Santos
Coordenadora das Medidas
Socioeducativas
RG 23.739.266-5